

Reisekostenabrechnung

Reisekostenabrechnung								
Name		Personalnummer	Monat/Jahr	VMA				
				min. 8 Std	< 8 Std.	ab 24 Std.		
Zeit von-bis	Farstrecke, genaue Adressen angeben			€ 8	€ 14	€ 28	Gefahrene Kilomer	Gesamt kosten
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
Gesamt								

Diese Abrechnung muss bis zum 5. des Folgemonats im Büro von Hanseflex vorliegen, damit diese im laufenden Abrechnungsmonat berücksichtigt werden kann. Mit der Unterschrift erkenne Sie die jeweils gültige Reisekostenverordnung an.

Monatsgesamtkosten	

Ort und Datum

Unterschrift Mitarbeiter/in

Genehmigt am

Unterschrift Vorgesetzter